

Cachet / Accord du directeur :

*Cette fiche recto-verso est à reproduire selon vos besoins et à renvoyer à la Délégation concernée*

*en copie à : ce.sme@ac-noumea.nc*

*Avant le 10 octobre 2018*

PROJET D’ÉTABLISSEMENT

**2017-2019**

**FICHE ACTION 2019**

**PARTENARIALE**

* Culture scientifique et technique / Éducation au développement durable : [***dacst@ac-noumea.nc***](mailto:dacst@ac-noumea.nc)
* Ouverture internationale : [***dareic@ac-noumea.nc***](mailto:dareic@ac-noumea.nc)
* Culture artistique : [***daac@ac-noumea.nc***](mailto:daac@ac-noumea.nc)

**ÉTABLISSEMENT DE LA PROVINCE :  Îles  Nord  Sud**

Nom de l’établissement : …………………………………………………………………………………………

Nature de la demande : Création Reconduction

|  |
| --- |
| **1 -Intitulé de l’action :** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2 Objectif recherché, compétences travaillées :** | | | | |
|  | | | | |
| **3 -Descriptif de l’action, dispositif (prenant en compte EPI, AP, EE, TPE, Ateliers , activités périscolaires…)** | | | | |
|  | | | | |
| **5 – Critères d’évaluation, indicateurs de réussite :** | | | | | |
|  | | | | | |
| **6-** | Nom | Prénom | Grade | Discipline | |
| Pilote de l’action |  |  |  |  | |
| Autres participants  -  -  -  - |  |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Niveau des élèves concernés **7 -** | Nombre |
|  |  |

|  |
| --- |
| **8 -** Partenaires extérieurs sollicités (agréés ou conventionnés) : |
| Durée prévue de l’action ou fréquence : |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Coût et financement de l’action **9 -** | | | |
| **Dépenses**  Fonctionnement :  -  -  -  -  Total | Montant :  frs  frs  frs  frs  frs | **Recettes** | |
| Mobilisées par l’établissement | |
| sur le budget propre : | frs |
| Vice rectorat (DAAC/DAREIC/DACS)………………………….frs  Autres ressources (précisez les partenaires :  Mission aux Affaires Culturelles/ Province/Commune/ APE/FSE …) : | |
| -  -  -  Total | frs  frs  frs |
| **HSE/IMP/AED demandée(s) à l’établissement pour cette action :** | | | |